

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУ РД
«Центр поддержки предпринимательства
Республики Дагестан»
И.М. Мигитинов
2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении ГАУ РД «Центр поддержки
предпринимательства РД»
Центр народных художественных промыслов

Махачкала 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 г. № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства республики Дагестан от 20 ноября 2020 года № 258 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Экономическое развитие и инновационная экономика» (Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан») и определяет порядок создания и функционирования Центра народных художественных промыслов (далее – Центр НХП).

1.2. Центр НХП является структурным подразделением Государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан» (далее – ГАУ РД «ЦПП РД»).

1.3. Местонахождение Центра НХП: Республика Дагестан, г. Махачкала, улица Ю. Гагарина, дом 120.

1.4. Организацию деятельности Центра НХП осуществляет ГАУ РД «ЦПП РД».

1.5. Центр НХП не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени ГАУ РД «ЦПП РД», которое является уполномоченным органом, ответственным за функционирование Центра НХП и несет ответственность за его деятельность.

2. Организация деятельности Центра НХП

2.1. Организация деятельности Центра НХП осуществляется в соответствии с Уставом ГАУ РД «ЦПП РД» и настоящим Положением.

2.2. ГАУ РД «ЦПП РД»:

2.2.1. формирует организационно-штатную структуру Центра НХП;

2.2.2. координирует и контролирует деятельность Центра НХП;

2.2.3. обеспечивает создание условий для функционирования Центра НХП в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития РФ от 14 марта 2019 г. № 125 и №77 от 18.02.2021г.

2.2.4. обеспечивает повышение квалификации сотрудников Центра НХП;

2.3. Центр НХП должен соответствовать следующим требованиям:

а) взаимодействовать с органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) предоставлять информацию по запросу ГАУ РД «ЦПП РД»;

- в) разрабатывать проект программы развития Центра НХП и план деятельности Центра НХП на очередной год;
- г) привлекать в целях реализации своих функций специализированные организации и квалифицированных специалистов;
- д) обеспечивать наличие специального раздела Центра НХП на сайте центра «Мой бизнес», предусматривающего:
 - экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых Центром НХП;
 - формирование заявления о предоставлении услуги Центром НХП в форме электронного документа;
- е) обеспечивать формирование в электронном виде перечня услуг, предоставляемых Центром НХП, в том числе на базе многофункциональных центров для бизнеса, а также его ведение и актуализацию на постоянной основе;
- ж) обеспечивать заполнение и актуализацию в АИС «Мой бизнес» следующей информации:
 - услуги и меры поддержки, включенные в региональный реестр услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - общие сведения о Центре НХП;
 - направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета Республики Дагестан на финансирование Центра НХП на год, в котором предоставляется субсидия, и их актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
 - ключевые показатели эффективности деятельности Центра НХП на год, в котором предоставляется субсидия, и их актуализация на ежеквартальной основе – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
 - план работы Центра НХП на год и его актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
 - информация о получателях поддержки центра НХП – на ежедневной основе;
 - иная информация, предусмотренная системой.

3. Цели и задачи Центра НХП

3.1. Основными целями деятельности Центра НХП являются:

3.1.1. Повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в области народно-художественных промыслов и ремесленничества;

3.1.2. Поддержка, содействие в развитии, возрождении и сохранении традиционных народных ремесел, художественных промыслов Республики Дагестан;

3.1.3. Содействие повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Задачи Центра НХП:

3.2.1. Формирование единого центра для предпринимателей сферы НХП, объединяющего все направления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан;

- 3.2.2. Увеличение и сохранение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в области НХП;
- 3.2.3. Привлечение для реализации поставленных целей специализированные организации и квалифицированных специалистов;
- 3.2.4. Взаимодействие с органами исполнительной Республики Дагестан, институтами развития, объединениями предпринимателей и общественными организациями.

4. Функции Центра НХП

4.1. Центр НХП должен обеспечивать выполнение следующих функций:

- а) продвижение информации об услугах Центра НХП, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть интернет»
- б) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», услуг, указанных в пункте 5.1 настоящих Требований;
- в) предоставление доступа к оборудованию Центра НХП субъектам малого и среднего предпринимательства;
- г) организация проведения вебинаров, круглых столов, семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- д) обеспечение создания и ведения базы данных организаций, оказывающих услуги, связанные с выполнением Центром НХП своих функций;
- е) обеспечение функционирования специального раздела центра НХП на сайте центра «Мой бизнес», ведение учетных записей (аккаунтов) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленных на информирование субъектов малого и среднего предпринимательства об оказываемых услугах.

4.2. Центр НХП обеспечивает размещение и ежемесячное обновление (актуализацию) на официальном сайте ГАУ РД «ЦПП РД» в разделе Центр НХП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

4.2.1. общие сведения о деятельности, включая дату создания Центра НХП, основные функции Центра НХП, изложенные доступным для пользователя языком, контактные данные Центра НХП;

4.2.2. план работы Центра НХП на год и его актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.2.3. информация о получателях поддержки Центра НХП – на ежедневной основе;

4.2.4. информация о формах, видах и об условиях предоставления государственной поддержки субъектам предпринимательства;

4.2.5. информация о стоимости всех платных услуг, предоставляемых Центром НХП за счет собственных компетенций;

5. Услуги Центра НХП

5.1. Центр НХП должен обеспечивать предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» следующих услуг:

- а) оказание содействия при получении государственной поддержки;
- б) оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг);
- в) обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;
- г) продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;
- д) консультационные услуги по вопросам правового и финансового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- е) оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);
- ж) организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;
- з) организация обучения и повышение квалификации сотрудников Центра НХП;
- и) содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на торговых площадках, а также продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;
- к) оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

5.2. Услуги, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, должны предоставляться на полностью или частично платной основе в соответствии регламентом оказания услуг в центре «Мой бизнес».

При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг Центр НХП запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности ЦНХП

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра НХП осуществляется за счет средств республиканского и федерального бюджета, предусмотренных на государственную поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, в пределах, доведенных до ГАУ РД «ЦПП», средств субсидии на иные цели. Средства субсидии федерального бюджета направляются на оплату работ и услуг, соответствующих направлениям деятельности Центра НХП, выполняемых (оказываемых) третьими лицами.

6.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Центра НХП осуществляется за счет государственного имущества, переданного ГАУ РД «ЦПП» в хозяйственное ведение.

6.3. В материально-техническую часть Центра НХП входит:

- обеспечение наличия не менее 3 (трех) рабочих мест для специалистов Центра НХП, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- наличие помещения для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;

7. Координация и контроль деятельности Центра НХП

7.1. Координацию и контроль деятельности ГАУ РД «ЦПП» по организации работы Центра НХП, целевому использованию государственного имущества и денежных средств осуществляет Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан.

7.2. Непосредственный контроль деятельности Центра НХП осуществляет ГАУ РД «ЦПП РД»;

7.3. Контроль за деятельностью Центра НХП включает в себя контроль за достижением показателей эффективности деятельности Центра НХП, в том числе осуществление анализа его деятельности по итогам отчетного периода.

8. Ответственность руководителя подразделения

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Центр задач и функций несет руководитель Центра.

8.2. Руководитель Центра НХП:

- контролирует и сопровождает заключение договоров на оказание услуг с непосредственными исполнителями и дальнейшее исполнение условий этих договоров;

- проводит проверку отчетов об оказании услуг, предоставленных исполнителями, на предмет соответствия выполненных исполнителем работ требованиям технического задания и отсутствия в них каких-либо нарушений;
- выносит исчерпывающее заключение о результатах проведенной проверки;
- несет персональную ответственность за возможные последствия, возникших вследствие допущенных в ходе проверки отчетов нарушений.

8.3. Ответственность сотрудников Центра устанавливается должностным регламентом.

9. Внутренняя структура

9.1. Структуру и штатную численность Центра НХП утверждает Директор ГАУ РД «ЦПП РД».

9.2. Центр НХП состоит из руководителя подразделения и двух специалистов.

9.3. Руководитель подразделения подчиняется директору ГАУ РД «ЦПП РД».

? 9.4. Заместитель руководителя и специалисты непосредственно подчиняются руководителю Центра.

10. Заключение.

10.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Действующим законодательством РФ;
- Действующим законодательством РД;
- Приказом Минэкономразвития РФ №125 от 14.03.2019г.;
- Уставом государственного автономного учреждения РД «Центр поддержки предпринимательства РД»;
- Штатным расписанием ГАУ РД «ЦПП РД».

10.2. В настоящее положение имеет право вносить предложения об его изменении Руководитель Центра НХП, Директор ГАУ РД «ЦПП РД».

10.3. Сроком введения в действие настоящего положения считать дату утверждения Положения Директором.